

# **PRESTAPOS**



MÓDULO CERTIFICADO



### ÍNDICE

Propósito y funcionalidad	3
Descripción técnica y requisitos	3
Instalación y configuración	3
Uso del POS	16
Anotaciones para desarrolladores	36

#### Propósito y funcionalidad

PrestaPOS es una completa herramienta de terminal de punto de venta, la cual ha sido diseñada para brindar la mejor experiencia de usuario posible tanto a gestores como a empleados, haciendo un especial hincapié en el control y las notificaciones de eventos como las aperturas y los cierres de caja.

La experiencia de usuario se ha diseñado para ser compatible tanto con equipos de escritorio como con pantallas táctiles como un iPad o una tablet con Android.

#### Descripción técnica y requisitos

**VERSIÓN:** 3.0.2

**COMPATIBILIDAD:** 1.6.1.0 - 8.1.4

**PHP**: 5.6 - 8.1

Navegador recomendado: Google Chrome

Navegador compatibles con capacidad de impresión limitada: Firefox, Safari,

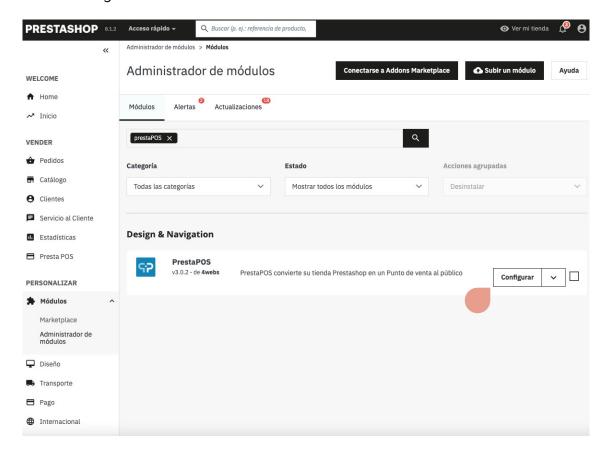
**Gnome** browser

#### Instalación y configuración

En primer lugar, es necesario subir el módulo al servidor. Posteriormente, podrá encontrarlo en su buscador de módulos y clicar sobre la opción de "Instalar", esto instalará una página de configuración para el módulo y una pestaña desplegable en el menú lateral de Prestashop.

A continuación, se muestran una serie de capturas de pantalla que explicarán gráficamente el sencillo proceso de configuración y uso de este módulo.

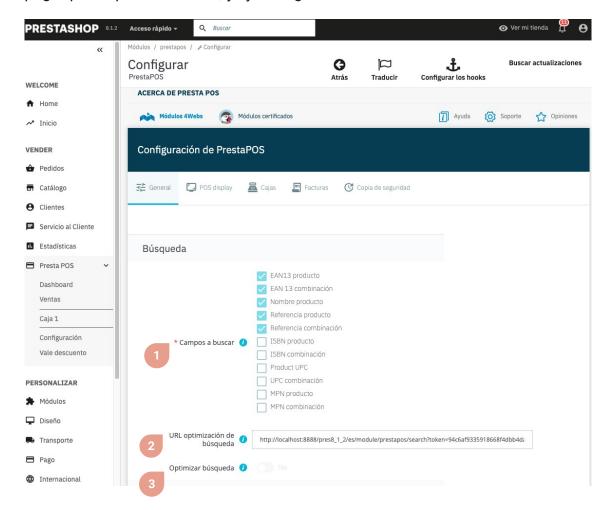
Este módulo dispone de una página de configuración, puede acceder a ella localizando el módulo en el administrador de módulos y pulsando sobre el botón configurar.



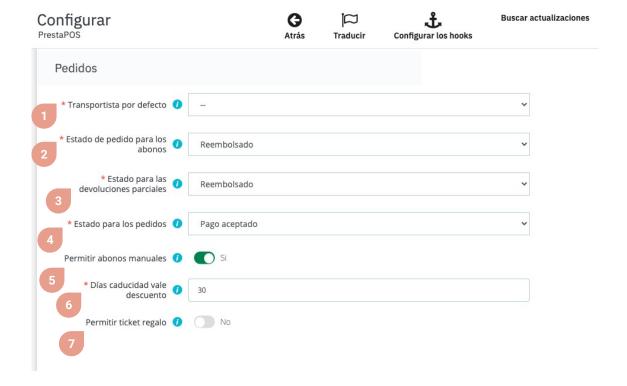
Nota: La versión del módulo mostrada en las fotos y la descargada podría diferir.

Una vez dentro de la página de configuración, observará cinco pestañas en la parte superior, hemos agrupado la mayoría de estas opciones para que la configuración y administración del módulo sea lo más cómoda posible.

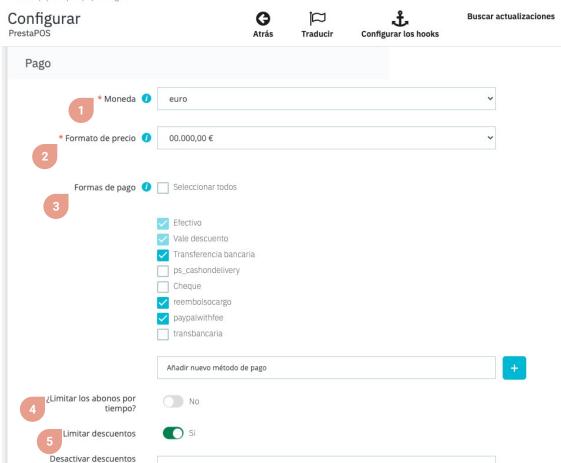
En la primera página podremos configurar una serie de ajustes generales para el módulo, entre los cuales que explicaremos más adelante con detalle, se pueden ajustar opciones sobre las búsquedas que se realicen en la caja, ajustes sobre los pedidos o ventas que se crearan con nuestro módulo, los métodos de pago que se puedan utilizar, y ajustes generales sobre clientes:



- 1. Determine aquí por cuales términos o campos desea que el usuario pueda buscar los productos en la caja.
- 2. Utilice esta url para añadir una tarea cron en su servidor, y así optimizar las búsquedas que se realicen en la caja.
- 3. Campo no editable que sirve para indicar si ya ha activado la optimización de búsqueda mediante la tarea cron anteriormente mencionada.



- 1. Seleccione el transportista que se empleará en los pedidos desde el TPV.
- 2. Aquí debe establecer en que estado se quedarán los pedidos cuando se realicen abonos desde PrestaPOS.
- 3. Aquí debe establecer en que estado se quedarán los pedidos que han sido parcialmente devueltos desde PrestaPOS.
- 4. Aquí debe establecer en que estado se quedarán los pedidos realizados y finalizados desde PrestaPOS.
- 5. Puede permitir que en el TPV se puedan hacer reembolsos manuales.
- 6. Puede introducir aquí, hasta cuantos días se pueden utilizar los vales descuento que se generen desde el TPV.
- 7. Active esta opción si desea que desde el TPV se puedan generar tickets de regalo.



1. Seleccione la moneda que desea usar con PrestaPOS.

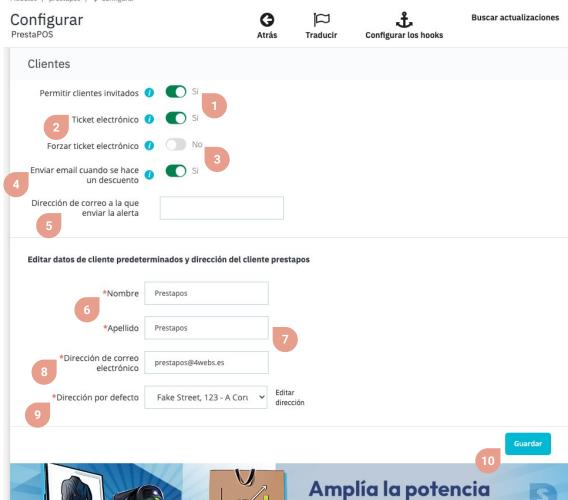
cuando sobrepase este límite porcentual ¿Permitido hacer

descuentos?

- 2. Seleccione el formato de precio que desea utilizar en el TPV.
- 3. Establezca aquí los métodos de pago que se admitirán en el TPV.

Si

- 4. Aquí debe establecer en que estado se quedarán los pedidos realizados y finalizados desde PrestaPOS.
- 5. Active esta opción para mostrar las siguientes opciones del formulario, que le permitirán limitar el uso de los descuentos.
- 6. Si desea desactivar los descuentos una vez sobrepasen un límite porcentual, introduzca aquí el porcentaje (solo se deben utilizar números).
- 7. Si activa esta opción, estará permitido el uso de descuentos en el TPV, o si por el contrario no queremos que se puedan aplicar descuentos en ninguna circunstancia.

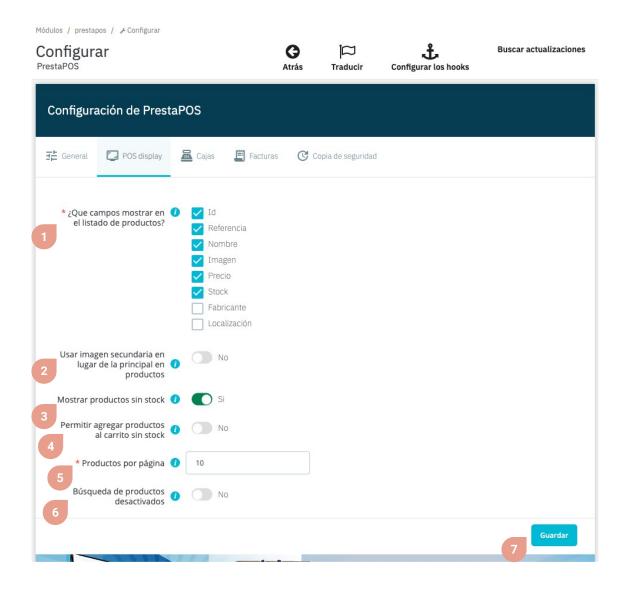


- 1. Active esta opción para permitir que los clientes no registrados puedan comprar con PrestaPOS.
- 2. Active esta opción si desea enviar un duplicado del ticket via email.
- 3. Si activa esta opción podrá forzar a que el empleado introduzca un código si quiere ignorar el envío del ticket.
- 4. Notificar al administrador cuando se realiza un descuento para verificar si se ha realizado correctamente el descuento.

de PRESTAPOS

- 5. Introduzca aquí el correo al que desea que notifique cuando se realiza un descuento.
- 6. Establezca el nombre del cliente de por defecto que se muestre en el TPV.
- 7. Establezca los apellidos del cliente de por defecto que se muestre en el TPV.
- 8. Establezca el e-mail de por defecto que se muestre en el TPV.
- 9. Seleccione la dirección de por defecto del desplegable, o edite la dirección que desea que se muestre en el TPV.
- 10. Y por último para aplicar los cambios, no se olvide de pulsar el botón "Guardar".

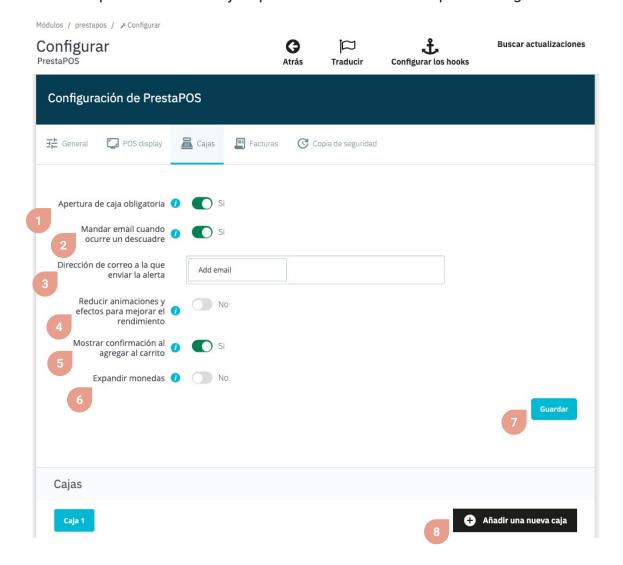
En la segunda pestaña llamada **POS display**, podremos configurar varias opciones de visualización del **TPV**, entre ellas sobre los campos que queremos mostrar en los listados de productos, si desea mostrar los productos sin stock, cuantos productos mostrar por página, entre otras:



- 1. Establezca que campos quiere mostrar en el listado de productos.
- Si activa esta opción se mostrará la segunda imagen del producto, en lugar de la imagen portada o principal del producto.
- 3. Active esta opción, si desea mostrar también los productos que no tienen stock.
- 4. Puede permitir agregar productos al carrito sin stock, activando esta opción.
- 5. Aquí puede establecer hasta cuantos productos desea mostrar por página.
- 6. Si activa esta opción, PrestaPOS no excluirá los productos desactivados de su catálogo.
- 7. Y por último para aplicar los cambios, no se olvide de pulsar el botón "Guardar".

En la tercera pestaña llamada **Cajas**, podrá configurar aspectos relativos a cada caja, como por ejemplo si se desea mandar un email cuando haya un descuadre.

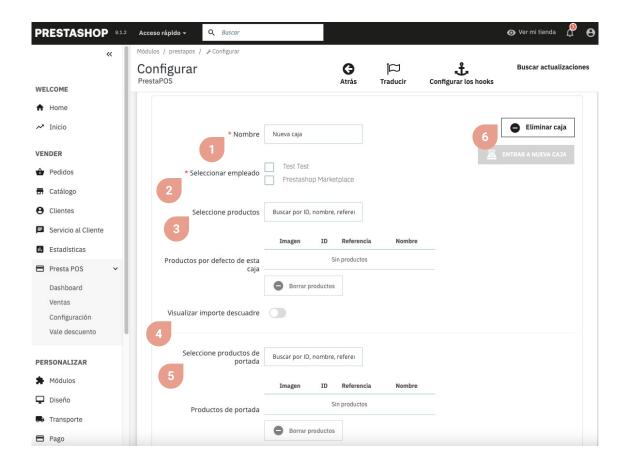
También puede crear las cajas que considere necesarias para su negocio.



- 1. Si habilita esta opción, el empleado tendrá que abrir obligatoriamente la caja para operar.
- 2. Si activa esta opción se notificará al administrador cuando se detecte un descuadre en la caja.
- 3. Introduzca el e-mail al que desea enviar la alerta sobre cualquier descuadre en la caja.
- 4. Habilite esta opción para desactivar ciertos efectos de aparición y desaparición de animaciones y desenfoque de fondo con tal de mejorar el rendimiento.
- 5. Si se desactiva, el PrestaPOS omitirá (cuando sea posible) la pantalla de confirmación de agregar al carrito.
- 6. Si usa alguna moneda que tenga un valor mayor a 500, debe habilitar esta opción.
- 7. Pulse el botón "Guardar", para aplicar los cambios mencionados anteriormente.
- 8. Para crear una nueva caja, debe pulsar el botón "Añadir una nueva caja", y rellenar una serie de datos que explicamos más adelante.

A la hora de crear una nueva caja, deberá configurarla introduciendo el nombre deseado para la caja, y los empleados que tendrán acceso a la misma.

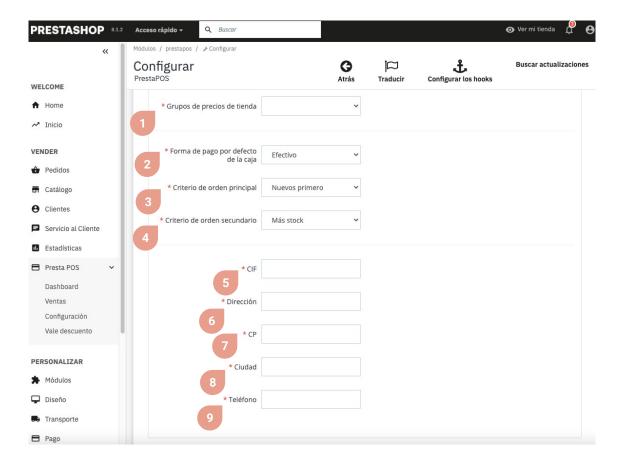
Puede seleccionar los productos destacados, los cuales, aparecerán en un carrusel en la parte inferior del POS de manera permanente, siendo este el lugar perfecto para agregar elementos de uso cotidiano como bolsas, cheques, embalajes y otros artículos similares.



- 1. Establezca aquí el nombre de la caja.
- 2. Seleccione las casillas de los empleados a los que quiera permitir el uso de la caja.
- 3. Busque aquí los productos de por defecto que desea añadir a la caja.
- 4. Active esta opción para visualizar el importe descuadre.
- 5. Busque aquí los productos que desea poner como portada de la caja, es decir, serán los primeros productos destacados que se verán en la caja.
- 6. Pulse este botón para eliminar la caja.

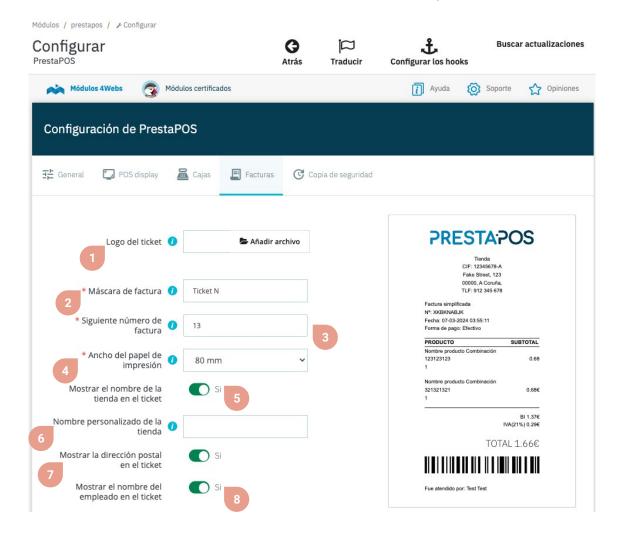
Justo debajo de la opción de "Grupos de precios de tienda" observará un apartado llamado "Productos personalizados" Esta sección permite crear nuevos productos que serán exclusivos de esta caja.

Cabe destacar que estos no son productos Prestashop y por lo tanto no aparecerán en el catálogo de Prestashop.

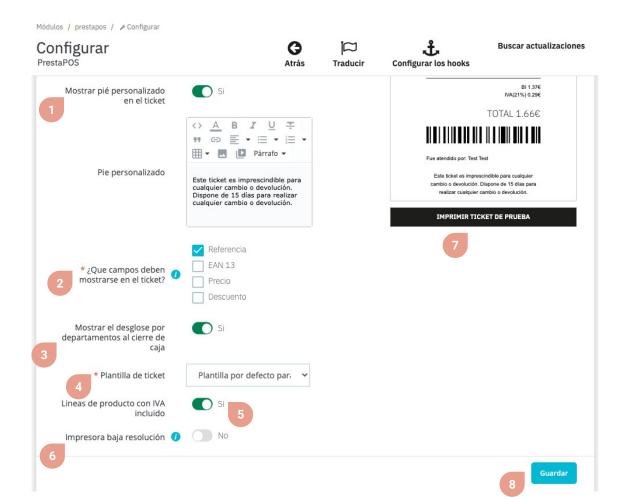


- 1. Seleccione del desplegable el grupo de precios que quiere aplicar a los productos de la caja
- Establezca aquí el método de pago de por defecto de la caja.
- 3. Este desplegable le permite ordenar los productos de manera que aparezcan primero los nuevos productos, los más antiguos, de la A a la Z, de la Z a la A, los más baratos, los más caros, los que tienen más stock, o los que tienen menos stock primero.
- 4. Seleccione aquí el segundo parámetro a tener en cuenta a la hora de ordenar los productos, con las mismas opciones que el anterior desplegable mencionado.
- 5. Rellene aquí el CIF que aparecerá en el ticket que se genera en PrestaPOS.
- 6. Rellene aquí la dirección que aparecerá en el ticket que se genera en PrestaPOS.
- 7. Rellene aquí el Código postal que aparecerá en el ticket que se genera en PrestaPOS.
- 8. Rellene aquí la ciudad que aparecerá en el ticket que se genera en PrestaPOS.
- Rellene aquí el teléfono que aparecerá en el ticket que se genera en PrestaPOS.

En la cuarta pestaña "Facturas" podrá configurar todos los aspectos relacionados con la visualización de los recibos emitidos por PrestaPOS.

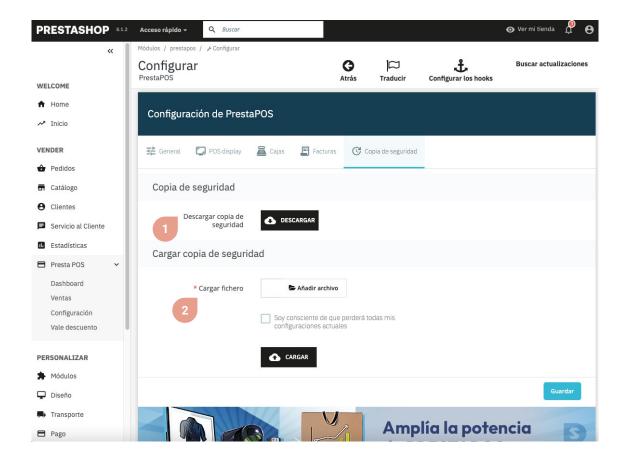


- 1. Adjunte aquí el logo que aparecerá en el ticket (tamaño recomendado 195px ancho y 60px alto)
- 2. La parte fija de una factura, P.E: FA-19
- 3. La parte variable del número de una factura
- 4. Seleccione aquí del desplegable el ancho del papel de impresión. Esto permite cambiar la plantilla para que coincida con el ancho de su papel de impresión.
- 5. Active esta opción para mostrar el nombre de la tienda en el ticket.
- 6. Puede cambiar aquí el nombre de la tienda que aparece en el ticket, por uno personalizado.
- 7. Active esta opción para mostrar la dirección postal en el ticket.
- 8. Active esta opción para mostrar el nombre del empleado en el ticket.



- 1. Active esta opción si quiere mostrar un pie de página en el ticket personalizado, y rellene el campo de texto que le aparecerá justo debajo al activar esta opción.
- 2. Los elementos que seleccionen aquí, se mostrarán en el ticket.
- 3. Active esta opción para mostrar el desglose por departamentos al cierre de caja.
- 4. Seleccione la plantilla de ticket que quiere utilizar, que puede ser la plantilla de por defecto para impresoras térmicas, o Factura Prestashop A4.
- 5. Active esta opción para mostrar las líneas de producto con IVA incluido.
- 6. Active esta opción si no ve correctamente sus tickets, especialmente si se trata de una impresora de baja resolución.
- 7. Pulse este botón para imprimir un ticket de prueba o previsualizar como se verían los tickets que se generen con PrestaPOS.
- 8. Por último, para aplicar los cambios haga clic en el botón "Guardar".

Y por último, en la pestaña "Copia de seguridad" podrá tanto descargarse como importarse copias tanto de la configuración del módulo, como de los tickets de ventas y vales descuento que se hayan realizado y aplicado:



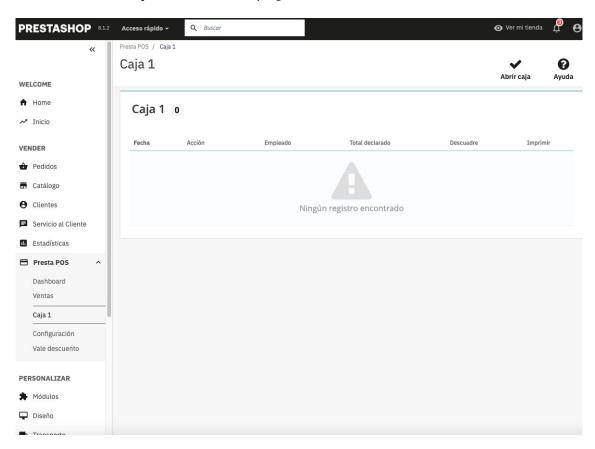
- 1. Haga clic en el botón "Descargar" para descargarse una copia de seguridad de la configuración del módulo, y las ventas y vales generados.
- 2. Adjunte el ZIP con la copia de seguridad del módulo (debe tener el mismo formato que el ZIP que se descarga donde mencionamos antes) para importar tanto la configuración del módulo, como todos las ventas y vales que se generaron en el momento de la copia. Marque la casilla "Soy consciente de que perderá todas mis configuraciones actuales", y pulse el botón "Cargar".

#### **Uso del POS**

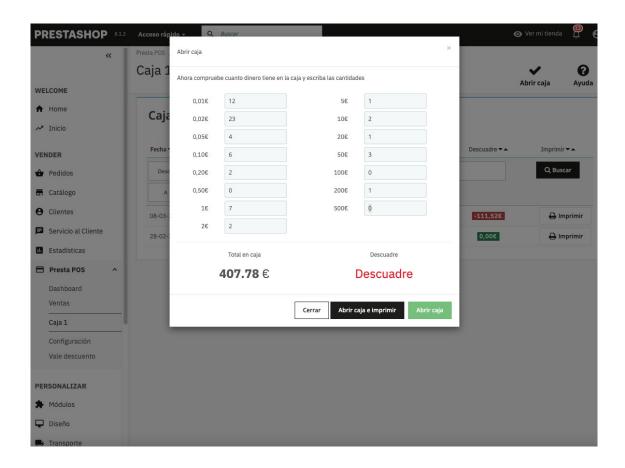
En el menú lateral (el menú principal de Prestashop) Habrá aparecido una pestaña llamada "Presta POS"

Si la despliega podrá acceder a: Configuración, Dashboard, Ventas, todas las cajas que hemos dado de alta, y la gestión de vales de descuento.

Si entra en una caja obtendrá una página como esta:



En esta pantalla podrá ver las aperturas y cierres de la caja, puede abrir, cerrar la caja o entrar en la misma desde el panel superior, justo donde aparecer el símbolo de "?" Ayuda de Prestashop.

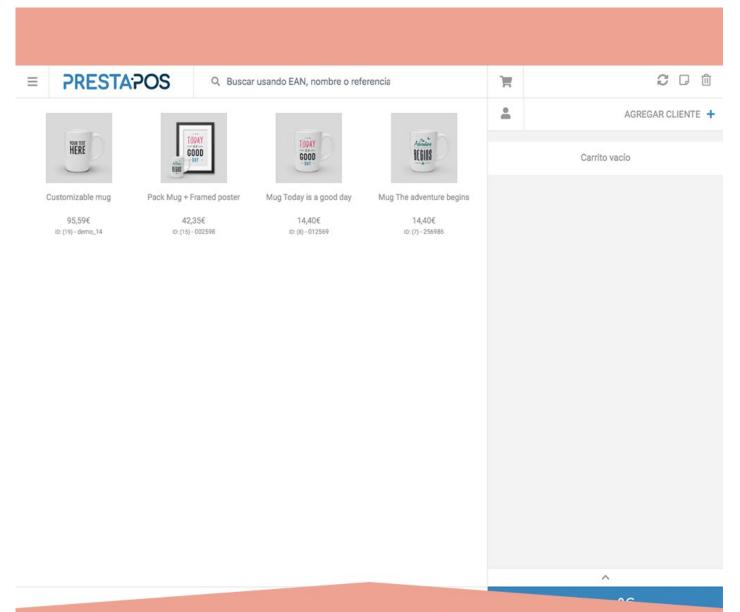


Como puede observar abrir o cerrar la caja es muy sencillo, solo debe introducir las diferentes cantidades de cada tipo de moneda.

El sistema informará al usuario de si existe un descuadre en la caja (las cantidades no coinciden) o si por el contrario el arqueo es correcto.

Una vez introducido los importes podemos, abrir la caja o bien abrir la caja e imprimir el ticket de la apertura, donde se desglosarán las diferentes cantidades y la cantidad de efectivo en la caja en el arranque de la jornada.

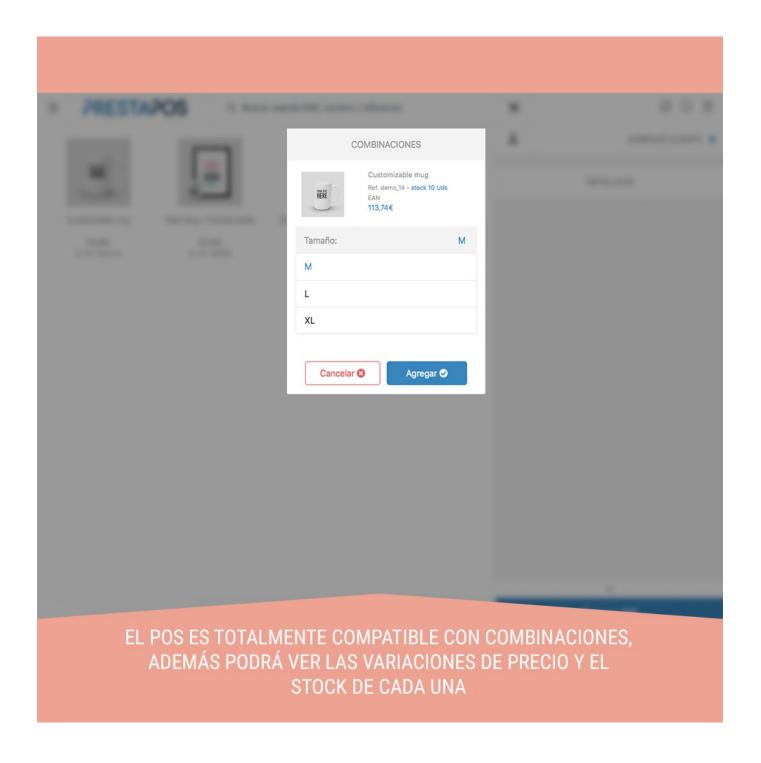
La vez haya abierto la caja, puede entrar en la misma pulsando sobre el botón de "Entrar en la caja" situado en la parte superior de la pantalla de aperturas y cierres.



LA INTERFAZ DEL POS HA SIDO DISEÑADA PARA SU USO TANTO EN PANTALLAS TÁCTILES COMO EN ESCRITORIO. AL INICIAR, SE MUESTRAN LOS ARTÍCULOS DE PORTADA

Una vez se cargue la interfaz del POS puede comenzar a trabajar de forma inmediata, puede buscar productos por nombre, referencia o código de barras usando el buscador ubicado en la parte superior.

Para agregar un elemento al carrito, pulse sobre el.

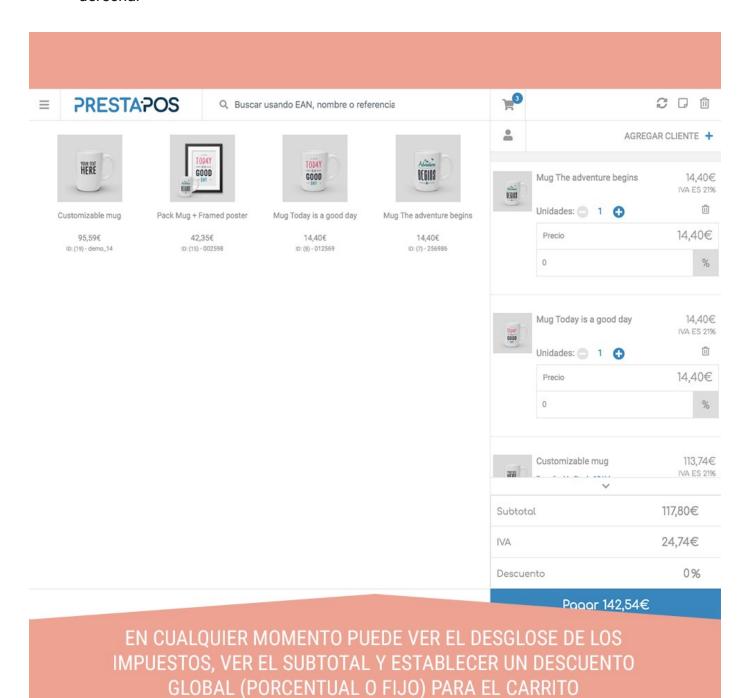


Al agregar un producto al carrito, el sistema detectará si es un producto con combinaciones o bien es un producto simple.

Si tiene combinaciones se desplegarán los diferentes grupos de atributos y sus correspondientes atributos.

Al pulsar sobre una combinación en concreto, el POS informará del precio de dicha combinación, así como de el stock disponible en este momento.

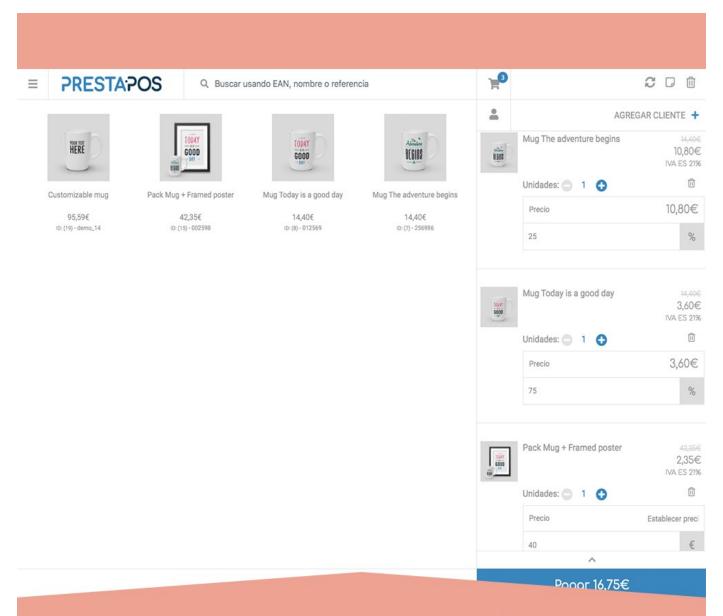
Una vez agregados los productos al carrito, estos aparecerán en la barra lateral derecha.



En el carrito podrá cambiar las unidades y eliminar los productos del mismo.

Puede desglosar el precio del carrito pulsando sobre la flecha que se sitúa encima del botón de pagar, en el que podrá diferenciar la base imponible de los impuestos aplicados.

También podrá aplicar un descuento a nivel de carrito, tanto porcentualmente como una cantidad fija.



## PUEDE APLICAR DESCUENTOS INDIVIDUALES (A NIVEL DE PRODUCTO) TANTO PORCENTUALES COMO DIRECTOS

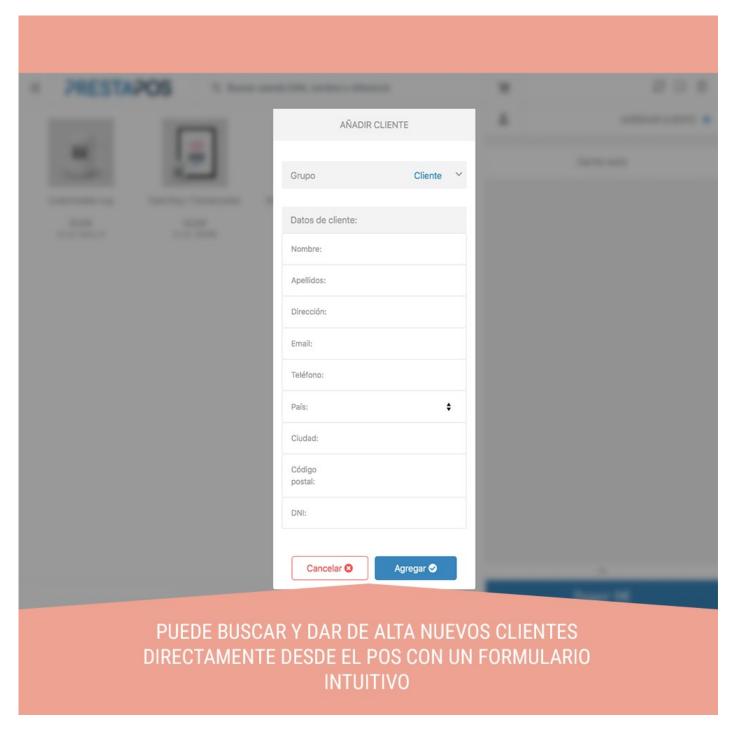
Además de aplicar un descuento global para el carrito, puede aplicar descuentos a nivel de producto.

Puede intercambiar entre descuento porcentual y fijo pulsando sobre el botón con su moneda o el %.

También puede cambiar directamente el precio de un producto por otro, para hacerlo, haga doble click sobre el precio del producto, escriba la nueva cantidad y pulse en cualquier otro lugar.

El POS re-calculará los porcentajes de descuento y se actualizará el carrito.

Salvo que se haya desmarcado la opción de "Permitir clientes invitados" PrestaPOS no requiere de seleccionar un cliente para poder operar, sin embargo, puede crear clientes de forma rápida pulsando en el botón de "+" en la parte superior derecha

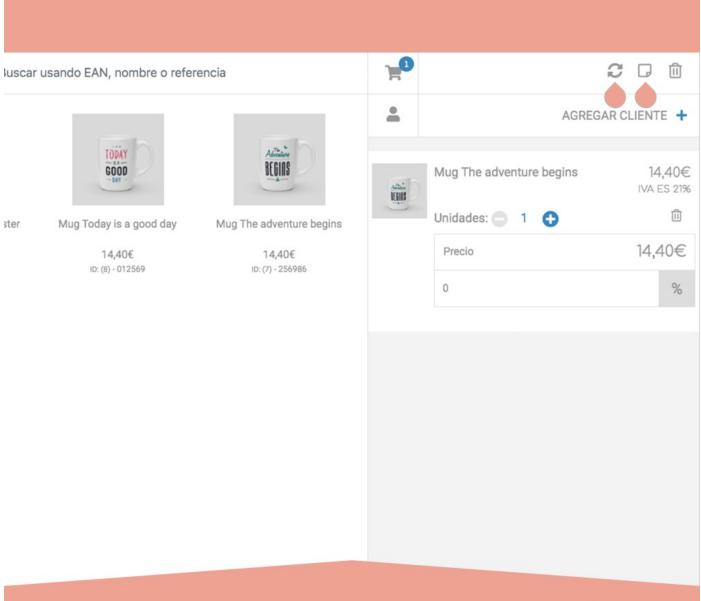


Se desplegará un sencillo formulario, se han reducido los campos al mínimo imprescindible por Prestashop para optimizar al máximo el proceso de creación del cliente.

También se pueden buscar clientes ya existentes pulsando sobre el icono del "Usuario"

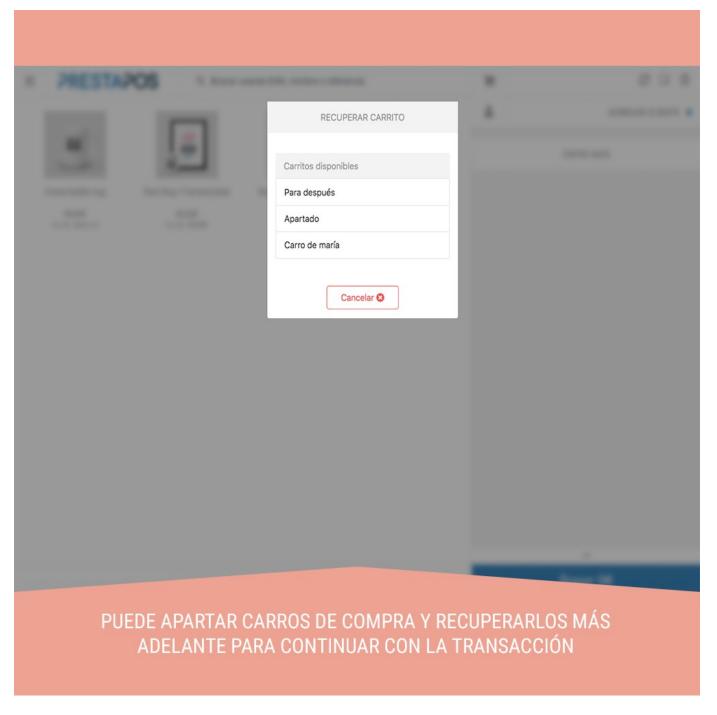
PrestaPOS Incorpora la capacidad de apartar carritos, es decir, dejar guardado un carrito para poder recuperarlo más tarde.

Para apartar o recuperar un carrito se debe pulsar estos botones:



PUEDE APARTAR CARROS DE COMPRA Y RECUPERARLOS MÁS ADELANTE PARA CONTINUAR CON LA TRANSACCIÓN

Al intentar recuperar un carrito, el POS mostrará una ventana emergente con todos los carritos apartados.

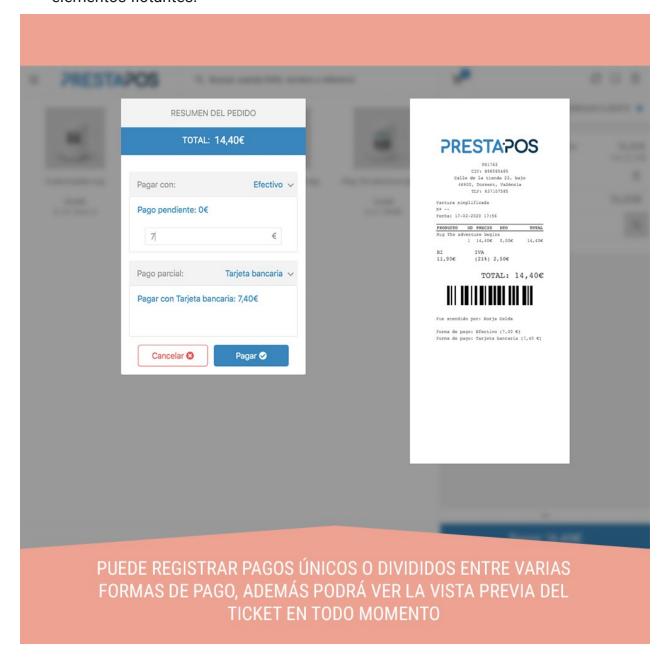


Antes de recuperar un carrito se deben tener en consideración dos aspectos importantes.

- Asegúrese de que el carrito está vacío antes de intentar recuperar otro carrito
- Cuando se recupera un carrito, este se elimina del listado de carritos guardados para después y no se podrá volver a recuperar si no se guarda de nuevo.

Cuando haya conformado su pedido, pulse sobre el botón de "Pagar" lo podrá ubicar en la parte inferior derecha, en un bloque azul.

Una vez haya hecho click, se mostrará una ventana emergente con dos elementos flotantes.

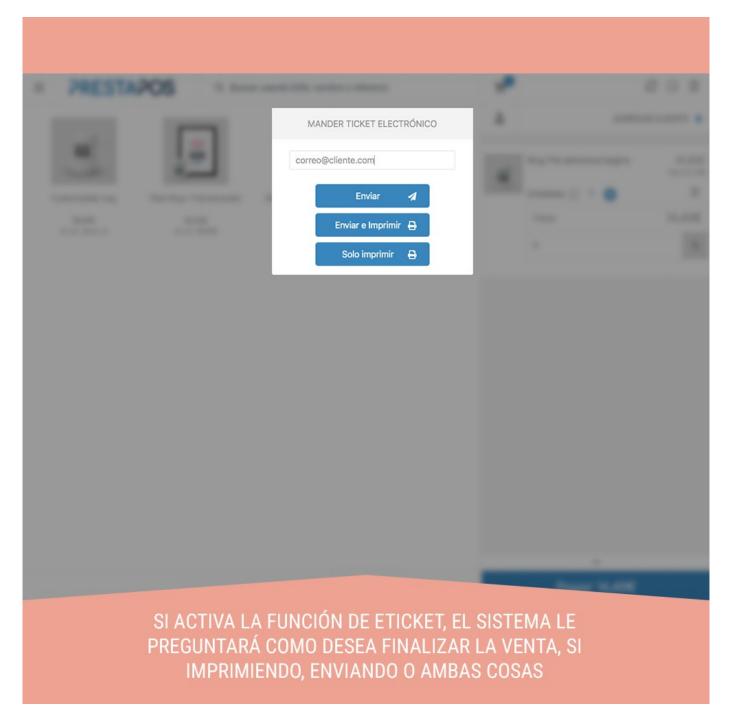


En la parte izquierda podrá configurar el pago, que puede ser en una única forma de pago en un pago fraccionado. Para cambiar la forma de pago pulse sobre la flecha situada en la parte derecha.

Si introduce una cantidad inferior al total del ticket, el sistema le mostrará una forma de pago alternativa, siempre que la forma de pago principal sea Efectivo.

En la parte derecha se mostrará una previsualización aproximada del ticket que está a punto de imprimir.

Si ha habilitado la opción de "E-ticket" en el panel de configuración, al finalizar un pedido se solicitará un correo electrónico para mandar la copia digital del mismo.

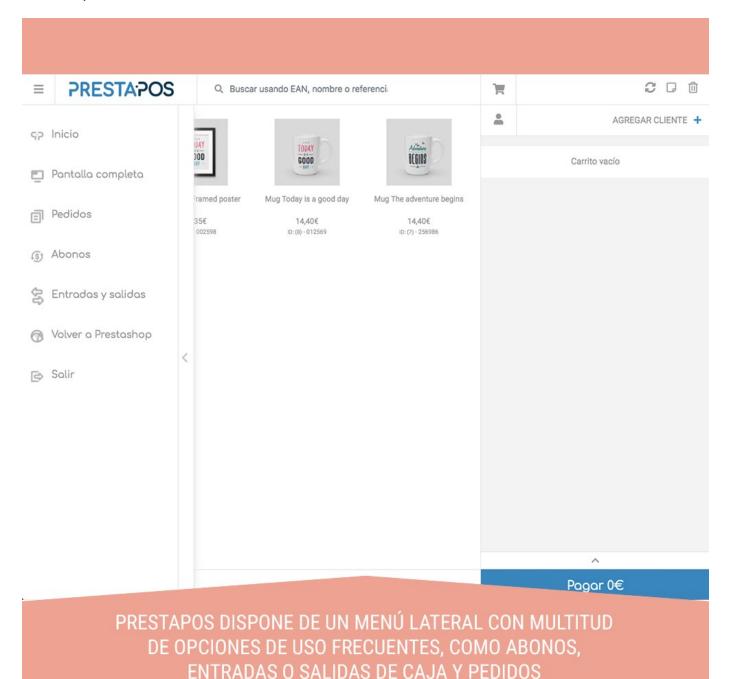


Si tiene activado la funcionalidad de "E-ticket" puede evitar la impresión del ticket y en su lugar mandarla por correo.

También puede optar por imprimir y enviar al mismo tiempo.

Como añadido extra, todos los tickets de venta y los abonos basados en un pedido disponen de un código de barras en la parte inferior. Este puede ser usado para realizar un abono o localizar el pedido rápidamente.

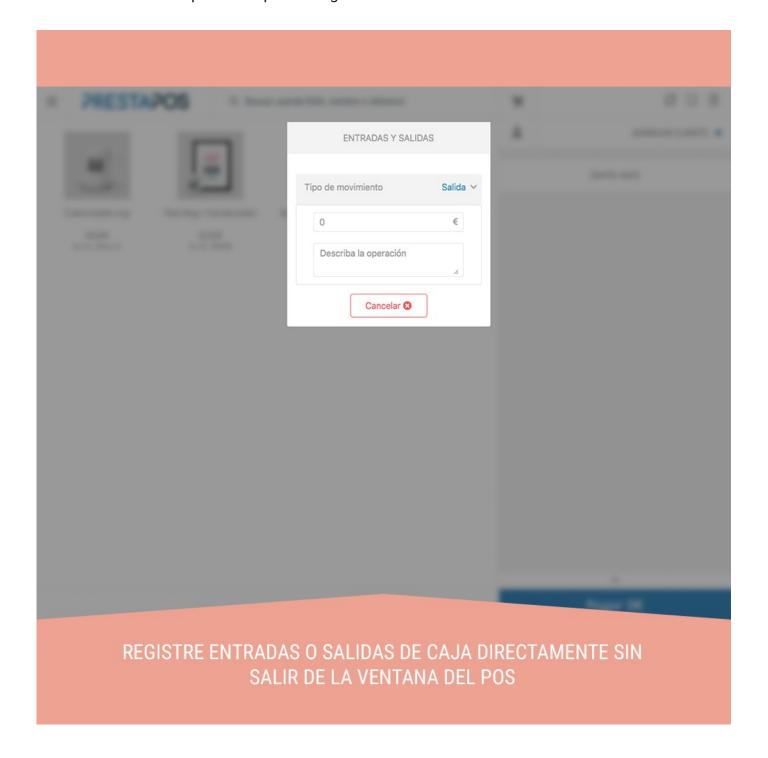
Además de las funciones básicas, si desplegamos el menú lateral izquierdo de PrestaPOS (pulsando sobre el botón de menú) podrá acceder a diversas y útiles opciones cotidianas relacionadas con un POS.



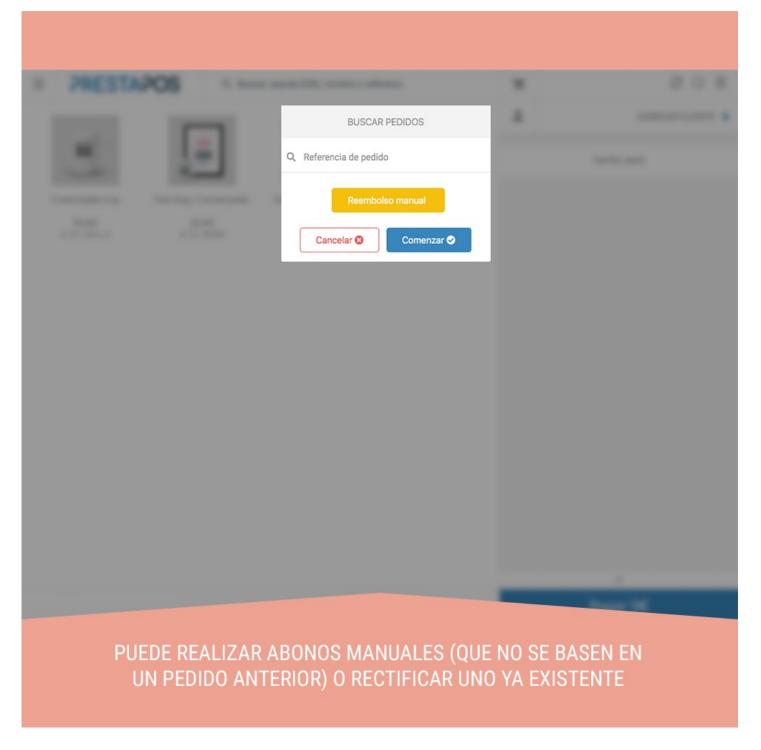
Como pueden ser los abonos (para realizar una devolución), Entradas y salidas de efectivo de la caja y opciones para volver a Prestashop o bien acceder a los pedidos.

Si pulsa sobre Entradas y salidas de caja, aparecerá un mensaje emergente, en el podrá configurar el tipo de operación (Entrada o Salida)

Deberá especificar una cantidad y una justificación o descripción del movimiento que está a punto de generar.

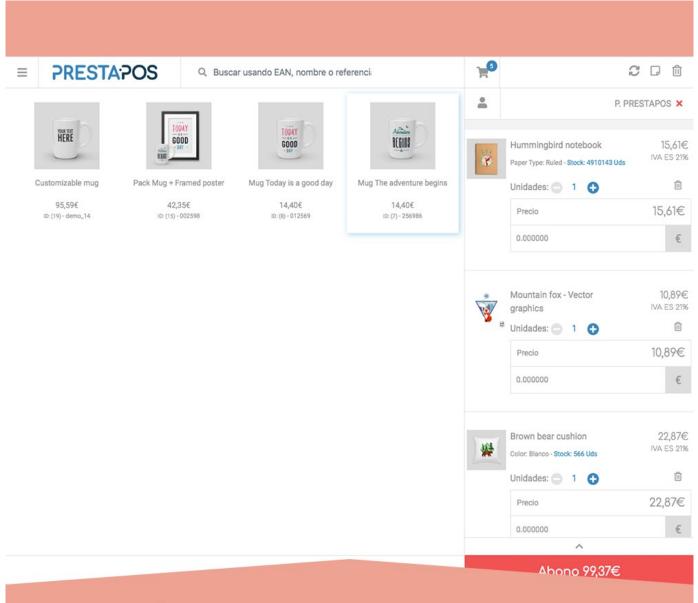


Por otro lado, si pulsa sobre la opción de "Abonos" aparecerá un mensaje emergente para localizar el pedido original o bien comenzar con un abono manual.



En PrestaPOS, un reembolso puede darse de dos formas

- Basado en un pedido: Debe introducirse el número de pedido o bien escanear el código de barras del ticket
- Reembolso manual: El reembolso no se basa en un pedido existente, por lo que se deben especificar productos y clientes de forma manual.



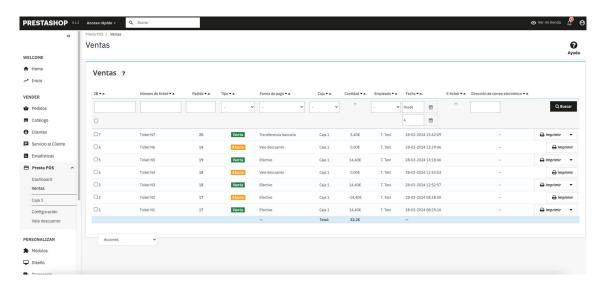
#### PODRÁ ABONAR LA TOTALIDAD DEL PEDIDO O DE MANERA PARCIAL

Si se crea un abono basado en un pedido existente, el POS cargará automáticamente los productos del pedido con los precios que tenían en el momento en el que fueron vendidos.

Puede eliminar los productos que no vaya a reembolsar, cuando haya terminado, pulse sobre el botón rojo de abono.

Es necesario destacar que el sistema no permitirá abonar una cantidad de dinero superior a la que originalmente se pagó, ni permitirá devolver una cantidad superior a la que se pagó por cada una de las formas de pago.

Si accedemos a los pedidos, desde el POS o bien desde el menú lateral > Presta POS > Ventas veremos una ventana como esta.



En el listado aparecerán todas las operaciones de las cajas, incluidas las ventas, abonos, salidas de caja y entradas de caja.

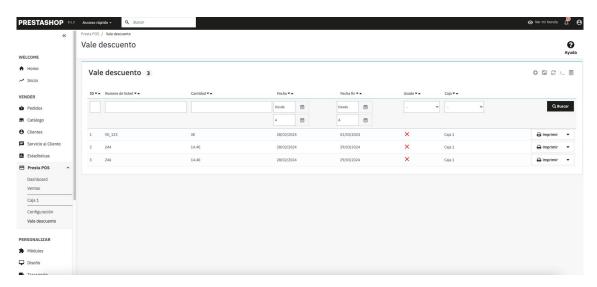
Puede imprimir el justificante de cada una de las operaciones realizadas.

Puede seleccionar las diferentes operaciones y exportar los correos electrónicos de los clientes que optaron por E-ticket-

Además podrá acceder al pedido en Prestashop pulsando sobre el número del mismo.

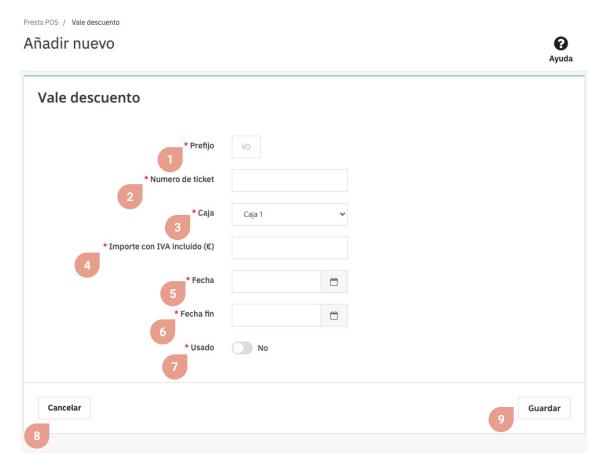
PrestaPOS también permite la creación de vales de descuento, para aplicarlas en las compras que se realizan con PrestaPOS.

Accediendo desde el menú lateral izquierdo de Prestashop, podemos desplegar la opción que dice PrestaPOS, y seleccionar Vale descuento. En esta sección nos aparecerá una tabla con los vales descuento que se hayan creado por los abonos realizados durante las compras con PrestaPOS, y los vales que se hayan generado manualmente desde aquí. También podremos añadir, modificar, imprimir o eliminar los vales descuento que queramos:



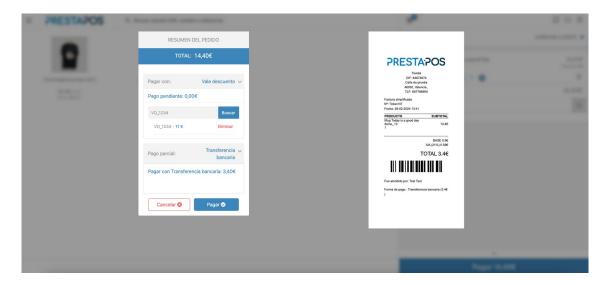
- Añadir: Para añadir un vale descuento, se debe hacer clic en el icono del + que aparece en la parte superior derecha de la tabla, la cual nos llevará a un formulario con una serie de datos a rellenar (explicamos el proceso de creación más adelante).
- Eliminar: Para eliminar un vale descuento, debemos hacer clic en la flecha abajo que aparece junto con el botón de imprimir, y se desplegarán varias opciones, entre ellas seleccionaremos la opción eliminar.
- Modificar: Para modificar cualquier vale seguiremos el mismo proceso que para eliminar, solo que esta vez seleccionaremos la opción modificar, la cual nos llevará a un formulario con varios datos a poder modificar (cuyo formulario es el mismo que al añadir un vale, el cual explicamos más adelante)
- Imprimir: Para imprimir cualquier ticket con el vale de descuento, haremos clic en el botón Imprimir que aparece a la derecha del todo de la tabla.

Para crear los vales de descuento debemos rellenar los datos del formulario de la siguiente imagen, que a continuación explicamos con detalle para que sirve cada campo:



- 1. El módulo rellena automáticamente este campo, y que además no se puede editar, sin embargo sirve para distinguir como veremos más adelante, los vales descuento con los abonos por las devoluciones o cambios que se hagan con PrestaPOS.
- 2. Aquí introduciremos el número de ticket o número de cupón, que será parte de lo que introduciremos mas adelante para aplicar el descuento en cualquier compra que realicemos al entrar en la caja con PrestaPOS.
- 3. Desde este desplegable seleccionaremos a que caja queremos que se pueda aplicar el descuento.
- 4. Aquí estableceremos el importe con IVA del descuento que queremos aplicar.
- 5. Al hacer clic en este campo, nos aparecerá un calendario, donde podremos escoger desde que fecha queremos que se pueda aplicar el descuento.
- Sigue el mismo proceso que el campo anterior, pero esta vez eligiendo hasta cuando queremos que se pueda aplicar el descuento.
- 7. Este campo sirve para indicar si el vale descuento ya ha sido usado o no.
- 8. Puede cancelar en cualquier momento la creación del vale descuento pulsando este botón.
- 9. Por último, debe guardar los cambios para así finalmente crear el vale descuento.

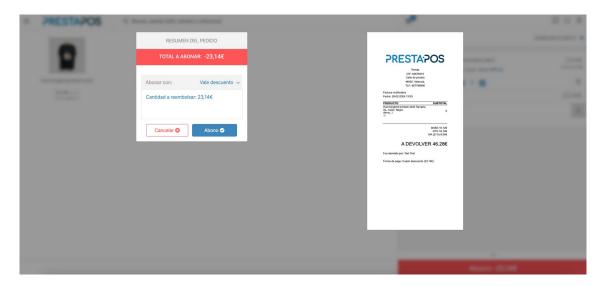
A continuación os explicamos como se aplican los vales de descuento que hayamos creado siguiendo los pasos mencionados anteriormente:



Al entrar en la caja, cuando terminemos de añadir todos los productos al carrito, y procedamos a realizar el pago, en la ventana flotante que nos aparece con el resumen del pedido, en **Pagar con** haremos clic en la flecha que aparece junto con el método de pago para abrir un desplegable donde seleccionaremos la opción de **Vale descuento**. Tras seleccionarlo nos aparecerá un nuevo campo donde tendremos que introducir el **número de ticket** del vale descuento que queremos aplicar. El **número de ticket** se obtiene del listado de vales que ya hemos explicado anteriormente, y que simplemente tendremos que copiar el campo **número de ticket**.

Una vez introducido haremos clic en el botón **Buscar**, y si el **número de ticket** es válido, se nos aplicará automáticamente el descuento. Puede darse el caso de que con el vale descuento no se realice todo el pago, por ello si tenemos más métodos de pago configurados en el módulo, podremos hacer un pago parcial para completar el pago.

Los vales de descuento no solo sirven para aplicar descuentos en las nuevas compras que se realicen, sino que también se pueden generar como vales o cupones como método de reembolso para el cliente.



Para ello al entrar en la caja, durante el proceso del abono que ya hemos explicado anteriormente, en la ventana flotante con el **total a abonar** que aparece en la imagen anterior, desde la flecha que aparece a la derecha del todo junto con **Abonar con** haremos clic en ella y nos aparecerá un desplegable con los métodos de pago a poder seleccionar para abonar el reembolso. Si seleccionamos la opción **Vale descuento**, en lugar de realizar la devolución del dinero, se le generará un vale o cupón, a poder utilizar en futuras compras, y por último haremos clic en el botón **Abono**. Una vez hecho esto, nos generará un nuevo ticket del abono realizado, y otro con el vale descuento que se ha generado.

Tanto el abono, como el vale descuento generado, quedan registrados de manera que nosotros podemos consultar tanto el abono que se ha realizado, como el vale que hemos generado.

Si queremos consultar el abono que se ha realizado, podremos hacerlo accediendo desde el **Backoffice**, accediendo a la sección de **Ventas de PrestaPOS**, que ya hemos mencionado anteriormente, donde podremos ver que se ha realizado un abono, además de que si fuera necesario, podríamos imprimirnos el ticket con dicho abono.

Y si queremos consultar el vale descuento que se ha generado, tendríamos que acceder desde el **Backoffice** a la sección de **Vales descuento** de **PrestaPOS**, que también hemos mencionado antes, y que por supuesto también podemos imprimirlo, modificarlo o eliminarlo si fuera necesario.

### **Anotaciones para desarrolladores**

Este módulo instala un **Override** en la clase "Price" para permitir el registro de productos negativos como paquetes de descuento.

Este módulo no altera ningún controlador de Prestashop.

